



**MARCHES PUBLICS DE TRAVAUX**

**REGLEMENT DE LA CONSULTATION**

**Le pouvoir adjudicateur :**

**Commune de LA FERTE MACE**

**Objet du marché :**

**PROGRAMME D'ENTRETIEN DES VOIES et DES RUES COMMUNALES  
ANNEE 2019 - Reconductible en 2020, 2021 et 2022**

Références à la nomenclature européenne (CPV) : Objet principal :  
**45233140-2 : Travaux routiers**

**La procédure utilisée est la suivante :**

La consultation est passée par procédure adaptée.

**Date et heure limites de remise des propositions : 29-05-2019 à 12H00**

# REGLEMENT DE LA CONSULTATION

## SOMMAIRE

Article 1 - Acheteur

Article 2 - Objet de la consultation

2-1- Objet du marché

2-2- Procédure de passation

2-3- Forme du marché

Article 3 - Dispositions générales

3-1- Décomposition du marché

3-2- Durée du marché - délais d'exécution

3-3- Modalités de financement et de paiement

3-4- Délai de validité des propositions

3-5- Variantes et options

3-6- Autres dispositions

Article 4 - Dossier de consultation

4-1- Contenu du dossier de consultation

4-2- Mise à disposition du dossier de consultation par voie électronique

4-3- Modification de détail au dossier de consultation

4-4- Visite des lieux et consultation de document sur site

Article 5 - Présentation des propositions

5-1- Documents à produire

5-2- Compléments à apporter au cahier des charges

5-3- Langue de rédaction des propositions

5-4- Unité monétaire

5-5- Conditions d'envoi ou de remise des plis

5-6- Négociation

Article 6 - Jugement des propositions

Article 7 - Renseignements complémentaires

## Article 1 - Acheteur

### Le pouvoir adjudicateur :

Commune de LA FERTE MACE

Place de La République

B.P. 129

61600 LA FERTE MACE

Téléphone : 02 33 14 00 45

Télécopie : 02 33 14 00 14

Site internet : [www.lafertemace.fr](http://www.lafertemace.fr)

### Maître d'œuvre :

Commune de LA FERTE MACE

## Article 2 - Objet de la consultation

### 2-1-Objet du marché

La consultation porte sur les prestations suivantes :

PROGRAMME D'ENTRETIEN DES VOIES ET DES RUES COMMUNALES - ANNEE 2019 - Reconductible en 2020, 2021 et 2022

Références à la nomenclature européenne (CPV) :

Objet principal :

45233141-9 : Travaux d'entretien routier

### 2-2-Procédure de passation

La consultation est passée par procédure adaptée.

### Marchés Publics.2-3-Forme du marché

Conformément à l'article 77 du Code des marchés publics, la consultation donnera lieu à un marché à bons de commande dont les prestations seront susceptibles de varier, pour chaque année d'exécution, de la manière suivante :

Lot	Montant	Montant
	Minimum	Maximum
Lot 1 - Lot unique	Sans minimum	300 000,00 € HT

## Article 3 - Dispositions générales

### 3-1-Décomposition du marché

#### 3-1-1-Lots

Le marché fait l'objet d'un lot unique.

### **3-1-2-Tranches**

Il n'est pas prévu de décomposition en tranches.

### **3-2-Durée du marché - délais d'exécution - Reconduction**

Le marché est un marché à bons de commande passé pour une période initiale de **1 AN**.

Par dérogation, la première période démarrera de la date de notification au titulaire au 31-12-2019.

Le marché est reconductible 3 fois, chaque année civile, pour une durée maximale de 4 An(s). La reconduction est expresse. Le titulaire du marché ne pourra pas la refuser selon les dispositions de l'article 16 du Code des marchés publics.

L'émission des bons de commande ne peut intervenir que pendant la durée de validité du marché.

Les prestations seront exécutées à compter de l'ordre de service de démarrage. Le délai d'exécution des prestations sera fixé dans chaque bon de commande.

### **3-3-Modalités de financement et de paiement**

Le règlement des dépenses se fera par mandat administratif suivi d'un virement imputé sur les crédits d'investissement inscrits au budget de la collectivité.

### **3-4-Délai de validité des propositions**

Le délai de validité des propositions est de 120 jours à compter de la date limite fixée pour la réception des propositions.

### **3-5-Variantes et options**

#### **3-5-1-Variantes**

Les variantes par rapport à l'objet du marché sont autorisées. Toutefois il est obligatoire de répondre tel que sont établi le DQE et le BPU. La ou les variantes doivent faire l'objet de proposition annexe.

#### **3-5-2-Options**

Il n'est pas prévu d'option.

### **3-6-Autres dispositions**

Sans Objet

## **Article 4 - Dossier de consultation**

### **4-1-Contenu du dossier de consultation (pour le candidat et les sous-traitants éventuel)**

Le dossier de consultation comprend les documents suivants :

- le DC1
- le DC2
- le règlement de la consultation,
- l'acte d'engagement,
- le CCAP,
- le CCTP
- le Bordereau des Prix Unitaires
- le Détail Quantitatif Estimatif moyen

#### **4-2-Mise à disposition du dossier de consultation par voie électronique**

Conformément à l'article 39 du Décret n° 2016-360 du 25 mars 2016, le pouvoir adjudicateur met à disposition le dossier de consultation par voie électronique, aux adresses suivantes :

**<https://www.centraledesmarches.com>**

Les soumissionnaires pourront s'authentifier sur le site et notamment indiquer une adresse courriel électronique permettant de façon certaine une correspondance électronique notamment pour l'envoi d'éventuels compléments, précisions ou rectifications.

#### **4-3-Modification de détail au dossier de consultation**

Le pouvoir adjudicateur se réserve la possibilité d'envoyer au plus tard 10 jours avant la date limite de remise des offres des modifications de détail sur le dossier de consultation.

Les candidats devront alors répondre sur la base du dossier de consultation modifié.

#### **4-4-Visite des lieux et consultation de document sur site**

Le candidat peut demander un rendez-vous pour une visite des voies et rue où les travaux sont programmés.

### **Article 5 - Présentation des propositions**

#### **5-1-Documents à produire (pour le candidat et les sous-traitants éventuels)**

Le dossier à remettre par chaque candidat comprendra les pièces suivantes :

##### **Justificatifs candidature**

- Lettre de candidature modèle DC1
- Déclaration du candidat - Modèle DC2
- Références de moins de 5 ans relatives au domaine de la prestation à réaliser
- Carte des qualifications professionnelles si détenues
- Attestation d'assurance RC et décennale

Les formulaires (DC1 et DC2) ont été modifiés et intègrent désormais les dispositions des articles 45 à 48 de l'ordonnance n° 2015-899 du 23 juillet 2015 relative aux marchés publics et des articles 48 à 55 du décret n°2016-360 du 25 mars 2016 relatif aux marchés publics.

**Ces formulaires sont téléchargeables sur le site [www.economie.gouv.fr](http://www.economie.gouv.fr) dans sa rubrique « marchés publics ».**

##### **Contenu de l'offre**

- Acte d'Engagement
- Détail Quantitatif Estimatif
- Bordereau des prix unitaires
- CCAP
- CCTP

##### **- Note méthodologique permettant de juger la valeur technique de la proposition:**

Cette note méthodologique exposera les dispositions que l'entrepreneur se propose d'adopter pour l'exécution du marché. Ce document comprendra toutes justifications et observation de l'entrepreneur.

En particulier, il devra y être joint les documents ou renseignements suivants:

- Indications concernant la provenance des principales fournitures et les références des fournisseurs (15 points)

- Indications concernant les procédés d'exécution envisagés et les moyens (en études, en hommes et en matériels) qui seront utilisés (15 points)

Conformément à l'article 46 - III du Code des marchés publics, le candidat retenu ne saurait être désigné définitivement comme titulaire du marché qu'à la condition de produire dans un délai imparti par le pouvoir adjudicateur les certificats et attestations prévus au I et au II de l'article 46 du même code.

### **5-2-Compléments à apporter au cahier des charges**

Sans objet.

### **5-3-Langue de rédaction des propositions**

Les propositions doivent être rédigées en langue française.

### **5-4-Unité monétaire**

Le pouvoir adjudicateur conclura le marché dans l'unité monétaire suivante : euro(s).

### **5-5-Conditions d'envoi ou de remise des plis**

Les candidats transmettent leur offre par voie électronique.

Conformément aux dispositions de l'article 40 du Décret n° 2016-360 du 25 mars 2016, le pouvoir adjudicateur autorise la transmission des candidatures et des offres des entreprises par voie électronique à l'adresse suivante :

**<https://www.centraledesmarches.com>**

Les propositions doivent être transmises dans des conditions qui permettent d'authentifier la signature du candidat selon les exigences posées aux articles 1316 à 1316-4 du Code civil. La transmission doit pouvoir faire l'objet d'une date certaine de réception et d'un accusé de réception électronique. Les plis transmis par voie électronique sont horodatés. La signature est au format XAdES, CAdES, PAdES. Les candidatures et les offres pourront être remises uniquement dans les formats suivants : .doc ; .txt ; .pdf ; .xls ; .ppt ; .xml ; .tiff ; .jpg ; .png ; .odt ; .ods . Le candidat peut envoyer une copie de sauvegarde à l'adresse indiquée pour la remise des offres. Elle doit être placée dans un pli scellé comportant la mention lisible « copie de sauvegarde ». Elle doit parvenir dans les délais impartis pour la remise des candidatures et des offres.

Tout document électronique envoyé par un candidat dans lequel un virus informatique est détecté par l'acheteur public fera l'objet par ce dernier d'un archivage de sécurité sans lecture dudit document. Ce document sera dès lors réputé n'avoir jamais été reçu et le candidat en sera informé. Toutefois, dans ce cas, si une copie de sauvegarde a été envoyée cette dernière sera ouverte.

### **5-6-Négociation**

Il n'est pas prévu de négociation.

## **Article 6 - Jugement des propositions**

Le jugement des propositions sera effectué dans les conditions prévues à l'article 53 du Code des marchés publics au moyen des critères suivants :

#### **Critères de sélection des candidatures :**

- Respect des exigences fixées aux articles 43 et 44 du CMP

#### **Critères de jugement des offres :**

- La valeur technique jugée sur les éléments contenus dans la note méthodologique : **30%**
- Le prix tel qu'il découle du Détail Quantitatif Estimatif : **70%**

## **Article 7 - Renseignements complémentaires**

Pour obtenir tous renseignements complémentaires qui leur seraient nécessaires au cours de leur étude, les candidats devront s'adresser à :

### **1) Renseignements administratifs**

Christine SERAIS      Téléphone : 02 33 14 00 45

### **2) Renseignements techniques**

Olivier BARBEY      Téléphone : 02 33 14 00 45 ou 06 76 86 67 24  
Courriel : o.barbey@lafertemace.fr

### **3) Voies et délais de recours**

#### **PROCÉDURES DE RECOURS**

**Instance chargée des procédures de recours ou service auprès duquel des renseignements peuvent être obtenus concernant l'introduction des recours :**

Tribunal Administratif  
3 rue Arthur LEDUC  
14000 CAEN  
Téléphone : 0231707272  
Fax : 0231524217  
Courriel : greffe.ta-caen@juradm.fr